



**CENTRALNE
WOJSKOWE CENTRUM REKRUTACJI
Mazowiecki Ośrodek**

Nr. 1384/26

2024-03-28
02-095 Warszawa

URZĄD GMINY NUR
KANCELARIA OGÓLNA
W PŁYNĘŁO

dnia 04 KWI 2024
ilość zał. podpis

GGP
do wiadomości



Mazowiecki Ośrodek Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji
Szef
płk dr Zdzisław Małkowski

MO-CWCR-WO.0731.176.2024
Warszawa, dnia 28 marca 2024 r.

Pan Rafał Kruszewski
Wójt Gminy Nur
ul. Drohiczyńska 2
07 – 322 Nur

dotyczy: wniosków do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Szanowny Panie Wójcie,

w odpowiedzi na zawiadomienie znak: GGP.6722.1.2.2024 z dnia 26.03.2024 r. o podjęciu przez Radę Gminy Nur uchwały nr XL/278/23 z dnia 22 listopada 2023 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentów 15 obrębów geodezyjnych w Gminie Nur oraz uchwały nr XL/279/23 z dnia 22 listopada 2023 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentów 8 obrębów geodezyjnych w Gminie Nur informuję, że obszar planowany do objęcia przedmiotowym zamierzeniem planistycznym nie koliduje z terenami zamkniętymi, ich strefami ochronnymi, jak również z urządzeniami infrastruktury technicznej resortu obrony narodowej.

W związku z powyższym Centralne Wojskowe Centrum Rekrutacji działając na podstawie ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 977 i poz. 1688) oraz art. 34 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2022 r. poz. 2305 z późn. zm.) oraz upoważnienia nr 2/14/CWCR Szefa Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji z dnia 27 kwietnia 2022 r., jako organ wojskowy właściwy do uzgodnień w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego województwa mazowieckiego nie wnosi uwag ani zastrzeżeń do przedmiotowego planu.

Z wyrazami szacunku

z upoważnienia

**SZEFA
CENTRALNEGO WOJSKOWEGO CENTRUM REKRUTACJI**

**SZEF
MAZOWIECKIEGO OŚRODKA
CENTRALNEGO WOJSKOWEGO CENTRUM REKRUTACJI**


płk dr Zdzisław MAŁKOWSKI

Waldemar Bargłowski
tel. 261-825-434
w.bargłowski@ron.mil.pl
T-0731 (B-10)

tel. 261-826-008
cwcrwarszawa@ron.mil.pl
www.wojsko-polskie.pl/zostanzolnierzem

ul. Winnicka 1
02-095 Warszawa



2024-22518

URZĄD GMINY NUR
KANCELARIA OGÓLNA
W 7 1 KWI 2024
dnia Nr
ilość zał. podpis

DE-DSW-DUW-WFW.071.141.2024.2

Warszawa, 5 kwietnia 2024r.

URZĄD GMINY NUR

ul. Drohiczyńska 2

07-322 Nur

Dotyczy: zawiadomienia w sprawie MPZP fragmentów 15 obrębów oraz fragmentów 8 obrębów w gminie Nur

W odpowiedzi na pismo znak GGP.6722.1.2.2024 z dnia 26.03.2024 o podjęciu przez Radę Gminy Nur uchwały nr XL/278/23 z dnia 22 listopada 2023 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia MPZP fragmentów 15 obrębów oraz uchwały nr XL/279/23 Rady Gminy Nur z dnia 22 listopada 2023 r. informujemy, że na obszarze objętym opracowaniem MPZP przebiega przesyłowa linia elektroenergetyczna najwyższych napięć.

Właścicielem przedmiotowej linii elektroenergetycznej są Polskie Sieci Elektroenergetyczne S.A. (PSE S.A.) pełniące funkcję Operatora Systemu Przesyłowego. Eksploatacją na terenie gminy Nur zajmuje się PSE SA. w Warszawie.

Wnioskujemy o wprowadzenie do MPZP:

1. W części graficznej MPZP trasy istniejącej linii elektroenergetycznej 400 kV wraz z pasem technologicznym zgodnie z przebiegiem stanowiącym załącznik nr 1 do pisma. W legendzie trasę istniejącej linii należy opisać jako „trasa linii 400 kV wraz z pasem technologicznym”.
2. W części tekstowej MPZP informacji o istniejącej linii elektroenergetycznej o napięciu 400 kV relacji Siedlce Ujrzanów-Narew.
3. W części tekstowej MPZP informacji o wymaganej szerokości pasa technologicznego linii elektroenergetycznej 400 kV równej 80 metrów (po 40 metrów w obie strony od osi linii).
4. W części tekstowej MPZP poniższych wytycznych dotyczących użytkowania terenu w pobliżu i w pasie technologicznym linii 400 kV:
 - a) zakaz realizacji budynków mieszkalnych, budynków zamieszkania zbiorowego i budynków użyteczności publicznej,
 - b) lokalizacja pozostałych obiektów i urządzeń budowlanych (związanych np. z działalnością gospodarczą lub rekreacyjną, zawierających materiały niebezpieczne pożarowo, stacji paliw i stref zagrożonych wybuchem) musi uwzględniać wymogi określone w przepisach odrębnych oraz normach dotyczących projektowania linii elektroenergetycznych,
 - c) zakaz tworzenia hałd, nasypów oraz zwiększania rzędnych terenu,
 - d) zakaz sadzenia roślinności o wysokości przekraczającej 3 m.
 - e) Dopuszcza się budowę elektroenergetycznej linii wielotorowej, wielonapięciowej po trasie istniejącej linii elektroenergetycznej. Dopuszcza się także odbudowę, rozbudowę, przebudowę i nadbudowę istniejącej linii oraz linii, która w przyszłości zostanie ewentualnie wybudowana na jej miejscu. Realizacja tych inwestycji po trasie istniejącej linii nie wyłącza możliwości rozmieszczania słupów oraz

podziemnych, naziemnych lub nadziemnych obiektów i urządzeń niezbędnych do korzystania z linii w innych niż dotychczasowe miejscach.

- f) Dla lokalizacji farm wiatrowych w sąsiedztwie linii przesyłowych, minimalna odległość turbiny wiatrowej od linii elektroenergetycznej, określona jako odległość najbardziej skrajnego elementu turbiny wiatrowej (krańców łopat turbiny) od osi trasy napowietrznego odcinka linii elektroenergetycznej, wynosi pięciokrotność średnicy koła ($5xd$) zataczanego przez łopaty turbiny wiatrowej.
 - g) Dla lokalizacji farm wiatrowych w sąsiedztwie linii przesyłowych, minimalna odległość turbiny wiatrowej od linii elektroenergetycznej, określona jako odległość najbardziej skrajnego elementu turbiny wiatrowej (krańców łopat turbiny) od osi trasy napowietrznego odcinka linii elektroenergetycznej, wynosi trzykrotność średnicy koła ($3xd$) zataczanego przez łopaty turbiny wiatrowej, jedynie w przypadku wyposażenia przewodów odgromowych wszystkich prześięć linii znajdujących się w tej odległości w czynną ochronę przeciwdrganiową.
5. Lokalizacja urządzeń i obiektów farm fotowoltaicznych w pasie technologicznym linii przesyłowych dopuszczalna jest poza obszarami:
- a) wokół słupów w kształcie koła o promieniu, co najmniej równym wysokości słupa oraz w obszarze pomiędzy słupami wzdłuż osi linii, w pasie o szerokości równej odległości pomiędzy skrajnymi przewodami, powiększonej o 5 m w każdą stronę,
 - b) na załomach trasy linii, na przedłużeniu osi linii, zostanie pozostawiony niezabudowany pas, którego długość liczona od fundamentów słupa po przedłużeniu osi trasy linii będzie równa potrójnej wysokości słupa, a szerokość równa odległości pomiędzy skrajnymi przewodami, powiększonej o 5 m w każdą stronę.

Ponadto informujemy, że przebieg linii elektroenergetycznych najwyższych napięć PSE S.A. dostępny jest w serwisie Geoportal (<http://www.geoportal.gov.pl>) w grupie warstw „Dane innych instytucji”, w warstwie „Polskie Sieci Elektroenergetyczne S.A.”.

Proszę o przesłanie sporządzonego projektu MPZP fragmentów 15 obrębów oraz 8 obrębów w gminie Nur do PSE S.A. w Warszawie celem zaopiniowania.

Wszelką korespondencję w niniejszej sprawie należy przekazywać:

- w formie papierowej – na adres: PSE S.A., Departament Eksploatacji w Warszawie, Al. Jerozolimskie 132, 02-305 Warszawa lub
- w formie elektronicznej - na adres e-mail: kancelaria@pse.pl.

Kontakt telefoniczny pod nr 22 690 96 01. Sprawę ze strony PSE S.A. prowadzi Kamil Borkowski.

Niniejsze pismo zostało podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Z poważaniem

Pełnomocnik Zarządu PSE S.A.

Dyrektor ds. Usług Sieciowych w Warszawie

Marek

Szczechowicz

Elektronicznie podpisany przez

Marek Szczechowicz

Data: 2024.04.05 13:46:18

+02'00'

Załącznik:

1. Fragment trasy istniejącej linii 400 kV relacji Siedlce Ujżanów-Narew na terenie MPZP.
2. Pełnomocnictwo udzielone przez Zarząd PSE S.A. Panu Markowi Szczechowiczowi,
3. Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej za załączone do wniosku pełnomocnictwo.

Kopie otrzymują:

1. PSE S.A., Departament Eksploatacji,
2. PSE S.A., Centralna Jednostka Inwestycyjna,
3. PSE S.A., Departament Rozwoju Systemu,
4. PSE S.A., Wydział Eksploatacji Sieci Warszawa.
5. a/a.

KANCELARIA NOTARIALNA
Tomasz Cygan – notariusz
Ewa Mroczek – notariusz
Magdalena Nowak – notariusz
Spółka Cywilna
02-304 Warszawa, Al. Jerozolimskie 133/43
Tel. 822-05-84; 822-05-94
NIP 526-24-61-124

Repertorium A nr 3193/2022

Dnia piątego lipca roku dwa tysiące dwudziestego drugiego.-----

POŚWIADCZAM zgodność niniejszego odpisu z okazanym mi oryginałem dokumentu.-----

Pobrano z tytułu taksy notarialnej złotych 36,- według §13 rozporządzenia z dnia 28 czerwca 2004 roku /Dz.U. nr 148 poz. 1564/ oraz z tytułu podatku od towarów i usług 23% 8,28 złotych według art.41 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług /Dz.U. nr 54 poz. 535/.

Tomasz Cygan
notariusz

Signature Not Verified

Dokument podpisany przez Tomasz Cygan
Data: 2022.07.05 15:13:53 CEST



PEŁNOMOCNICTWO

Zarząd Spółki Polskie Sieci Elektroenergetyczne S.A. (nazwa skrócona: PSE S.A.) z siedzibą w Konstancinie - Jeziornie, wpisanej do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000197596, niniejszym udziela pełnomocnictwa:

Panu Markowi Szczechowiczowi

posiadającemu numer ewidencyjny PESEL 71112209753

do reprezentowania PSE S.A. i dokonywania w jej imieniu i na jej rzecz, jako Dyrektor ds. Usług Sieciowych w Warszawie (zwany dalej Dyrektorem Usług Sieciowych lub Dyrektorem US):

- I. **Czynności w zakresie obiektów elektroenergetycznych sieci przesyłowej, tj. stacji i linii elektroenergetycznych będących własnością PSE S.A. (zwanym dalej obiektami elektroenergetycznymi sieci przesyłowej) na obszarze działania zamiejscowych komórek organizacyjnych Departamentu Eksploatacji w Warszawie:**
 1. Podejmowania czynności związanych z utrzymaniem, posadowieniem, eksploatacją i likwidacją obiektów elektroenergetycznych sieci przesyłowej.
 2. Składania wszelkich pism, oświadczeń, wniosków, podań, zażaleń, środków odwoławczych, odbioru dokumentów, korespondencji, udzielania wyjaśnień oraz dokonywania innych czynności, jakie okażą się niezbędne do wykonania niniejszego pełnomocnictwa - wobec organów administracji państwowej i samorządowej, sądów (w tym sądów wieczystoksięgowych), przedsiębiorców, instytucji, osób fizycznych i prawnych, dotyczących utrzymania, posadowienia i eksploatacji obiektów elektroenergetycznych sieci przesyłowej, w tym:
 - 2.1 wprowadzania obiektów elektroenergetycznych sieci przesyłowej do planów zagospodarowania przestrzennego województw, studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miast i gmin oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego miast i gmin,
 - 2.2 pozyskiwania decyzji zatwierdzających projekt budowlany i udzielających pozwolenia na budowę lub dokonywania zgłoszeń robót budowlanych oraz uzyskiwania pozwoleń na użytkowanie,
 - 2.3 pozyskiwania pozwoleń, zezwoleń, decyzji, tytułów wykonawczych i innych dokumentów związanych z utrzymaniem, posadowieniem i eksploatacją oraz remontem obiektów elektroenergetycznych sieci przesyłowej,
 - 2.4 ograniczenia, w drodze decyzji, sposobu korzystania przez właścicieli lub użytkowników wieczystych z nieruchomości, znajdujących się w obszarze oddziaływania obiektów elektroenergetycznych sieci przesyłowej,

- 2.5 dochodzenia odszkodowania za szkody powstałe wskutek zdarzeń wymienionych w szczególności w art. 124, art. 124b, art. 125 i art. 126 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami,
 - 2.6 reprezentowania PSE S.A. w postępowaniach administracyjnych prowadzonych na gruncie przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami, ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o ochronie przyrody, ustawy z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne, ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska, ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych, ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane, w tym także do reprezentowania PSE S.A. w postępowaniach administracyjnych o odszkodowania za szkody powstałe wskutek zdarzeń wymienionych w art. 124, art. 124b, art. 125 i art. 126 ustawy o gospodarce nieruchomościami, a także do wykonywania w imieniu PSE S.A. innych czynności na gruncie ustawy z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne, w tym uzyskiwania wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów i budynków oraz reprezentowania PSE S.A. w toku postępowań prowadzonych na gruncie przepisów ustawy z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
 - 2.7 wydawania postanowień w imieniu wierzyciela w toku prowadzonych z wniosku PSE S.A. postępowań egzekucyjnych, na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
3. Akceptacji merytorycznej faktur i innych dokumentów księgowych wynikających z realizacji zawartych umów oraz protokołów odbioru usług, zleceń oraz dzieł dotyczących realizacji prac eksploatacyjnych, remontowych i gwarancyjnych dotyczących obiektów elektroenergetycznych sieci przesyłowej, zakupów w zakresie majątku sieciowego (materiałów, aparatury i urządzeń) oraz dotyczących rozliczeń mediów, gospodarki wodno-ściekowej, wytwarzania odpadów dla obiektów elektroenergetycznych sieci przesyłowej.
 4. Udzielania zleceń dotyczących realizacji prac eksploatacyjnych i remontowych wynikających z zawartych umów, z zastrzeżeniem pkt. I.5 niniejszego pełnomocnictwa.
 5. Podejmowania decyzji dotyczących likwidacji skutków awarii dotyczących obiektów elektroenergetycznych sieci przesyłowej, których szacowany koszt (bez uwzględniania wartości materiałów i aparatury pobranej z rezerwy magazynowej PSE S.A.) nie przekracza kwoty netto 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) w ramach zawartych umów.
 6. Negocjowania warunków udostępnienia na rzecz podmiotów trzecich nieruchomości, na których posadowione są obiekty elektroenergetyczne sieci przesyłowej (w tym udostępnienia obiektów elektroenergetycznych sieci przesyłowej), z zastrzeżeniem obowiązku uzyskania właściwych zgód korporacyjnych określonych w Statucie PSE S.A., lub warunków udostępnienia na rzecz PSE S.A. przez podmioty trzecie nieruchomości i obiektów na tych nieruchomościach posadowionych, w tym ruchomości.
 7. Zawierania umów dotyczących obiektów elektroenergetycznych sieci przesyłowej, o wartości zobowiązania nie wyższej niż 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych), po przeprowadzeniu, zgodnie z Procedurą udzielania zamówień w PSE S.A., postępowania o udzielenie zamówienia, w zakresie:

- 7.1 zakupu/sprzedaży/dystrybucji energii elektrycznej do zasilania obiektów elektroenergetycznych sieci przesyłowej, w tym samodzielnego wystawiania i podpisywania faktur, z tym zastrzeżeniem, że w zakresie umów zakupu/sprzedaży/dystrybucji energii elektrycznej dla obiektów elektroenergetycznych sieci przesyłowej, objętych postępowaniami przetargowymi prowadzonymi bezpośrednio przez PSE S.A., pełnomocnictwo obejmuje wyłącznie wystawianie i podpisywanie faktur,
- 7.2 dostawy wody, c.o., innych mediów, wywozu nieczystości itp., świadczenie usług administrowania, w tym utrzymania czystości, sprawowania dozoru itp., w zakresie niezbędnym dla utrzymania i eksploatacji obiektów elektroenergetycznych sieci przesyłowej,
- z wyłączeniem zamówień nie ujętych w Planie Zamówień, o którym mowa w Procedurze udzielania zamówień w PSE S.A., lub udzielanych w trybie zamówienia z wolnej ręki, o wartości jednorazowego zobowiązania większej niż 25.000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych).
8. Zawierania, umów dotyczących obiektów elektroenergetycznych sieci przesyłowej, o wartości zobowiązania nie wyższej niż 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych), w zakresie sprzedaży złomu lub innych materiałów pochodzących z fizycznej likwidacji składników majątku PSE S.A., w tym samodzielnego wystawiania i podpisywania faktur.
9. Zawierania umów sprzedaży lub zakupu urządzeń wynikających z zawartych przez Spółkę porozumień w sprawie koordynacji rozwoju sieci przesyłowej i sieci dystrybucyjnej w obszarze stacji elektroenergetycznych oraz umów o przyłączenie do sieci przesyłowej podmiotów trzecich przy czym kwota jednorazowego zobowiązania nie może przekroczyć jednorazowo 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych).
10. Składania deklaracji, sprawozdań, raportów dotyczących obiektów elektroenergetycznych sieci przesyłowej.
11. Akceptacji, w zakresie opisanym w obowiązujących procedurach i instrukcjach, dokumentów księgowych dotyczących likwidacji składników majątku trwałego (m.in. WLST, PUZT, PST, LT):
- 11.1. dla których przedmiotowa likwidacja wynika z Rocznego Planu Likwidacji, zatwierdzonego do realizacji przez Zarząd PSE S.A., a jednostkowa wartość rynkowa składnika majątku w dniu likwidacji nie przekracza 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych),
- 11.2. nie ujętych w Rocznym Planie Likwidacji, a konieczność przeprowadzenia likwidacji wynika z prowadzenia bieżących prac modernizacyjnych oraz eksploatacyjno-remontowych, przy czym jednostkowa wartość rynkowa składnika majątku w dniu likwidacji nie przekracza 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych),
- 11.3. skradzionych lub celowo uszkodzonych, po spełnieniu wymogów określonych w obowiązujących w tym zakresie regulacjach wewnętrznych Spółki.
12. Akceptacji, w zakresie opisanym w obowiązujących procedurach i instrukcjach, dokumentów księgowych dotyczących:
- 12.1. przekazania nakładów inwestycyjnych na majątek Spółki poniesionych na wybudowane/zmodernizowane składniki majątku trwałego (m.in. OT),
- 12.2. zmian w zakresie składników majątku trwałego z tytułu np. zmiany lokalizacji (m.in. MT).

II. Czynności w pozostałym zakresie:

1. Przygotowania, przeprowadzenia i zatwierdzenia wyników postępowań o udzielenie zamówienia zgodnie z Procedurą udzielania zamówień w PSE S.A.
2. Zawierania umów, aneksów i porozumień wynikających z postępowań o udzielenie zamówienia, o których mowa w pkt. II.1 niniejszego pełnomocnictwa, w zakresie zamówień o wartości jednorazowego zamówienia nie większej niż 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych), z wyłączeniem zamówień nie ujętych w Planie Zamówień, o którym mowa w Procedurze udzielania zamówień w PSE S.A., lub udzielanych w trybie zamówienia z wolnej ręki, o wartości jednorazowego zobowiązania większej niż 25.000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych).
3. Zaciągania zobowiązań innych niż wynikające z umów, aneksów i porozumień, o których mowa w pkt. I.4., I.5., I.7., I.8., I.9., II.2. niniejszego pełnomocnictwa, do wartości jednorazowego zobowiązania nie większej niż 25.000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych) i rozporządzania prawem o wartości nie większej niż 25.000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych).
4. Zawierania umów w wykonaniu Uchwał Zarządu PSE S.A.
5. Składania ofert lub podpisywania zleceń i umów w zakresie świadczenia usług przez PSE S.A., stanowiących przychód dla PSE S.A. oraz wystawiania i podpisywania faktur wynikających z takich zleceń i umów.
6. Zawierania, aneksowania i rozwiązywania umów udostępnienia na rzecz podmiotów trzecich nieruchomości/ruchomości PSE S.A., wchodzących w skład majątku sieciowego lub udostępniania przez podmioty trzecie nieruchomości/ruchomości na rzecz PSE S.A., w tym umów najmu, dzierżawy, użyczenia, z zastrzeżeniem posiadania właściwych zgód korporacyjnych określonych w Statucie PSE S.A. (jeżeli takie zgody w stosunku do danej umowy są wymagane) oraz wykonywania wszystkich czynności związanych z wykonaniem ww. umów.
7. Dokonywania czynności związanych z wykonywaniem, aneksowaniem i rozwiązywaniem umów:
 - 7.1 zawartych przez Dyrektora US zgodnie z niniejszym pełnomocnictwem albo do zawierania których jest upoważniony zgodnie z niniejszym pełnomocnictwem,
 - 7.2 zawartych przez Dyrektora US zgodnie z upoważnieniem wynikającym z Uchwały Zarządu albo do zawarcia których został upoważniony na mocy Uchwały Zarządu,
 - 7.3 które zostały zawarte przez pełnomocników będących pracownikami PSE S.A. wykonującymi pracę w komórkach zamiejscowych Departamentu Eksploatacji w Warszawie zgodnie z udzielonymi pełnomocnictwami lub na podstawie upoważnień wynikających z Uchwały Zarządu,w szczególności składania i przyjmowania oświadczeń, w tym składania oświadczeń w zakresie przysługujących PSE S.A. uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji, dokonywania wezwań, w tym o należne odsetki oraz dokonywania potrąceń wierzytelności wynikających z tych umów, składania oświadczeń o wypowiedzeniu albo o odstąpieniu od umowy, realizacji zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także wyrażania zgody na podmiotowe zmiany w umowach, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień zawartych w umowach.

8. Składania oświadczeń w przedmiocie kar umownych, wynikających z zawartych umów, obejmujących naliczanie kar umownych w pełnej albo zweryfikowanej wysokości, albo odstępowanie od naliczania kar umownych.
9. Dochodzenie należności wynikających z umów, do zawarcia których Dyrektor US jest upoważniony zgodnie z niniejszym pełnomocnictwem, lub został upoważniony Uchwałą Zarządu oraz z umów najmu odnoszących się do nieruchomości/ruchomości PSE S.A. wchodzących w skład majątku sieciowego.
10. Podpisywania i składania do organów ścigania wszelkich wniosków i wyjaśnień w sprawach zdarzeń, mających znamiona wykroczenia lub przestępstwa, dotyczących uszkodzenia, zniszczenia lub kradzieży mienia PSE S.A. oraz w ramach postępowań w innych sprawach prowadzonych przez te organy, a także do odbioru składników majątku PSE S.A. będących w posiadaniu organów ścigania.
11. Reprezentowania PSE S.A. podczas kontroli dotyczących obiektów elektroenergetycznych (stacji i linii elektroenergetycznych) i w postępowaniach kontrolnych.
12. Nadawania w imieniu Spółki jako administratora danych upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim pracownikom PSE S.A. wykonującym pracę w komórkach zamiescowych Departamentu Eksploatacji w Warszawie na podstawie umowy o pracę w zakresie niezbędnym do realizacji powierzonych zadań służbowych oraz osobom wykonującym pracę w komórkach zamiescowych Departamentu Eksploatacji w Warszawie na podstawie umów o staż/praktykę.
13. Odbioru dokumentów oraz korespondencji dotyczących spraw objętych pełnomocnictwem.
14. Prowadzenia postępowań o udostępnienie informacji publicznej, w tym wydawania decyzji w imieniu PSE S.A.
15. Reprezentowania PSE S.A. i składania w jej imieniu pism w sprawach związanych z rozpatrywaniem roszczeń kierowanych przez właścicieli lub użytkowników wieczystych nieruchomości gruntowych, na których posadowione są obiekty elektroenergetyczne sieci przesyłowej, w tym w szczególności do negocjowania warunków ustanowienia prawa służebności przesyłu, łącznie z wysokością wynagrodzenia z tego tytułu.
16. Reprezentowania PSE S.A. w sprawach związanych z powołaniem oraz funkcjonowaniem komisji kwalifikacyjnych, o których mowa w art. 54 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne, w tym do zatwierdzenia regulaminu komisji oraz wystąpienia do Prezesa URE z wnioskiem o jej powołanie
17. Zamykania spraw związanych z rozpatrywaniem roszczeń kierowanych przez właścicieli lub użytkowników wieczystych nieruchomości gruntowych, na których posadowione są obiekty elektroenergetyczne sieci przesyłowej.
18. Potwierdzania za zgodność z oryginałem oświadczeń i dokumentów w imieniu PSE S.A.
19. Podejmowania czynności wynikających z obowiązującego Szczegółowego Regulaminu Organizacyjnego Departamentu Eksploatacji PSE S.A.
20. Pełnomocnik na czas nieobecności w miejscu pracy ma prawo udzielenia dalszego pełnomocnictwa.
21. Pełnomocnik ma prawo udzielenia dalszego pełnomocnictwa do samodzielnej reprezentacji:
 - 21.1. w zakresie pkt. I.2.6., I.2.7., II.9., II.11., II.13. i II.14. niniejszego pełnomocnictwa,
 - 21.2. w zakresie upoważnienia do wystawiania i podpisywania faktur w przypadkach przewidzianych w pkt. II.5. i II.6. niniejszego pełnomocnictwa,

21.3 w zakresie pkt. II.3. z zastrzeżeniem, że wartość jednorazowego zobowiązania nie może być większa niż 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych),

21.4 kierownikowi Wydziału Zarządzania Majątkiem Sieciowym w Warszawie w sprawach, o których mowa w pkt. I.11., I.12. niniejszego pełnomocnictwa,

21.5 Dalsze pełnomocnictwa, udzielone na podstawie niniejszego pełnomocnictwa, wygasają z dniem odwołania lub wygaśnięcia niniejszego pełnomocnictwa.

22. Postanowienia końcowe

1. Przy ustalaniu wartości zobowiązania oraz wypłacaniu odszkodowań i wynagrodzeń, Pełnomocnik obowiązany jest przestrzegać zasady, zgodnie z którą wartością zobowiązania jest wartość bez podatku VAT. Przy ustalaniu wartości zobowiązania z tytułu umowy przewidującej świadczenia okresowe lub ciągłe, zawartej na czas nieoznaczony, za podstawę ustalenia wartości takiego zobowiązania bierze się wartość świadczeń okresowych lub ciągłych netto za okres 12 miesięcy, a w przypadku zobowiązań z tytułu umowy zawartej na czas oznaczony, za podstawę ustalenia wartości takiego zobowiązania bierze się wartość świadczeń okresowych lub ciągłych netto za okres obowiązywania umowy, nie dłuższy jednak niż 48 miesięcy.
2. Przy zaciąganiu zobowiązań i podpisywaniu w imieniu PSE S.A. na podstawie niniejszego pełnomocnictwa Pełnomocnik ma obowiązek używać określenia „Z upoważnienia Zarządu PSE S.A.” lub „Pełnomocnik PSE S.A.”.
3. W zakresie objętym niniejszym pełnomocnictwem Pełnomocnik ma obowiązek przestrzegać obowiązujących w PSE S.A. procedur i regulaminów.
4. Dokument niniejszego pełnomocnictwa należy zwrócić do Biura Prawnego PSE S.A. w terminie 5 dni od daty wygaśnięcia bądź odwołania.
5. Pełnomocnictwo zostaje udzielone na czas nieokreślony od dnia udzielenia do ostatniego dnia zajmowania przez Pełnomocnika stanowiska określonego powyżej. Odwołanie pełnomocnictwa może nastąpić w każdym czasie przez każdego z członków Zarządu.

Konstancin-Jeziorna, dnia 1 lipca 2022 roku

ZA ZARZĄD

WICEPREZES ZARZĄDU


Jakub Kozera

WICEPREZES ZARZĄDU


Jarosław Bryślawicz

Po zapoznaniu się z treścią niniejsze
pełnomocnictwo przyjmuje

Pełnomocnik Zarządu PSE S.A.

dyrektor

Usług Sieciowych w Warszawie

Pełnomocnik Marek Szczechowicz

Egzemplarz 1 z 2 dla Pełnomocnika

Trasa linii 400 kV relacji Siedlce Ujżanów-Narew
Pas technologiczny linii 400 kV



Potwierdzenie wykonanej operacji

w systemie bankowości internetowej PekaoBiznes24

Dane właściciela rachunku

Nazwa właściciela	POLSKIE SIECI ELEKTROENERGETYCZNE SA	Adres właściciela	UL. WARSZAWSKA 165, 05-520 KONSTANCIN-JEZIORNA
Rachunek właściciela	56 1240 5918 1111 0000 4913 7468		

Dane kontrahenta/zleceniodawcy

Nazwa	URZĄD GMINY W NURZE	Adres	Drohiczyńska 2 07-322 NUR
Rachunek	PL64 8749 0006 2600 0013 2000 0010		

Szczegóły operacji

Data waluty	04.04.2024
Data księgowania	04.04.2024 13:12:31
Kwota	-17,00 PLN
Tytuł operacji	OPŁATA__Opłata skarbową za pełnomocnictwo_0001190044
Kod operacji	020
Opis kodu operacji	Przelew krajowy (-)
Referencje banku	4910404987380900

Data wystawienia 10.04.2024 08:26

Strona 1/1

W rachunkach transgranicznych należy używać numeru rachunku IBAN oraz kodu BIC.
Numer IBAN tego rachunku: PL56 1240 5918 1111 0000 4913 7468; kod BIC Banku Pekao SA: PKOPPLPW.
Bank Pekao Kasa Opleki Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, ul. Żelazna 1, 01-266 Warszawa wpisany pod numerem KRS: 0000014843 do Rejestru Przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego; NIP: 525-00-36-841; wysokość kapitału zakładowego i kapitału wpłaconego: 252 430 034 złotych, według stanu na dzień 28 grudnia 2012 r.; Środki zgromadzone w Banku Pekao S.A. (dalej: Bank) na rachunkach bankowych objęte są gwarancją Bankowego Funduszu Gwarancyjnego (dalej: BFG) do kwoty w złotych stanowiącej równowartość 100 000 euro łącznie dla środków zgromadzonych na wszystkich rachunkach bankowych Klienta prowadzonych przez Bank oraz innych środków zgromadzonych w Banku, które spełniają warunki objęcia gwarancją BFG, z zastrzeżeniem iż szczegółowe zasady gwarancji BFG, w tym:
1) lista podmiotów, których środki zostały wyłączone spod ochrony (Skarbie Państwa, NBP, BFG, niektóre podmioty sektora publicznego i finansowego),
2) lista środków, które nie podlegają ochronie BFG (środki wpłacone tytułem udziałów, wpisowego i wkładów członkowskich do spółdzielni, premii elektronicznej, środki otrzymane w zamian za pieniężną elektroniczną oraz niektóre depozyty do wysokości 2,5 euro),
3) wykaz innych środków gwarantowanych przez BFG, oraz
4) wykaz sytuacji, w których ochronie BFG mogą podlegać środki powyżej wskazanej łącznej kwoty gwarancji;
określone zostały w "Arkuszu Informacyjny dla Depozytów" oraz w "Informacji dotyczącej trybu i warunków otrzymania świadczenia pieniężnego na podstawie ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów oraz przynależnej restrukturyzacji", które dostępne są w każdym oddziale Banku Pekao S.A. oraz na stronie www.pekao.com.pl.

Dokument sporządzony elektronicznie na podstawie Art. 7 ust. 1 i 2 Ustawy Prawo bankowe, Art. 60 kc, Art. 20 ust. 2 i 5 Ustawy o rachunkowości. Nie wymaga stempla i podpisu.

GGP
do wiadomości

Warszawa, 11-04-2024 r.



**MAZOWIECKI KOMENDANT WOJEWÓDZKI
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ**

WPZ.5263.91.2024

**Urząd Gminy Nur
ul. Drohiczyńska 2
07-322 Nur**

W odpowiedzi na pismo Wójta Gminy Nur z dnia 26 marca 2024 r. (data wpływu 26 marca 2024 r.) znak: GGP.6722.1.2.2024 w przedmiocie składania wniosków na etapie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentów 15 obrębów geodezyjnych w Gminie Nur (uchwała z dnia 22 listopada 2023 r., Nr XL/278/23) oraz fragmentów 8 obrębów geodezyjnych w Gminie Nur (uchwała z dnia 22 listopada 2023 r., Nr XL/279/23) Mazowiecki Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej informuje, że:

- na terenie gminy Nur nie znajdują się zakłady o dużym ryzyku wystąpienia poważnej awarii przemysłowej,
- informacja o możliwości lokalizacji zakładów o zwiększonym lub dużym ryzyku wystąpienia poważnej awarii przemysłowej powinna znaleźć się w projekcie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, jeśli wyznaczono tereny z możliwością takiego przeznaczenia. Wprowadzając przedmiotowe zapisy należy uwzględnić ograniczenia lokalizacyjne wynikające z art. 73 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U z 2024 r. poz. 54), mając na uwadze politykę zachowania bezpiecznych odległości w kontekście zagrożeń poważnymi awariami przemysłowymi.

Jednocześnie wskazuje się, że zgodnie z art. 17 pkt 6 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977 ze zm.) w związku z art. 3 pkt 45 ustawy Prawo ochrony środowiska, właściwym organem Państwowej Straży Pożarnej ze względu na sprawy dotyczące zakładów o zwiększonym ryzyku wystąpienia poważnej awarii przemysłowej jest Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej – w tym przypadku Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Ostrowi Mazowieckiej.

Mazowiecki Komendant Wojewódzki
Państwowej Straży Pożarnej

z up.

bryg. mgr inż. Waldemar Wysowski
p.o. Zastępcy Komendanta

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a

Do wiadomości:

1. Komendant Powiatowy PSP w Ostrowi Mazowieckiej.

Pismo zostało wydane w formie elektronicznej.

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa
tel. (22) 244 90 00 do 12
fax (22) 244 90 13
dyrekcja@mzdwi.pl
www.mzdwi.pl



Mazowiecki Zarząd
Dróg Wojewódzkich
w Warszawie

URZĄD GMINY NUR
KANCELARIA OGÓLNA
WPŁYNĘŁO

dnia 12 KWI 2024
ilość zał. podpis

GGP
do rozprawy

I-1.465.106.2024.1.AG

Warszawa, 11 kwietnia 2024 r.

Urząd Gminy Nur
ul. Drohiczyńska 2
07-322 Nur

W nawiązaniu do zawiadomienia znak: GGP.6722.1.2.2024 z dnia 26 marca 2024r. (data wpływu do tut. urzędu: 26 marca 2024 r.) o podjęciu przez Radę Miejską Nur uchwały nr XL/279/23 z dnia 22 listopada 2023 r. w sprawie przystąpienia do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentów 8 obrębów geodezyjnych w Gminie Nur, Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie w załączniku przesyła wypełniony formularz dotyczący ww. planu miejscowego zawierający wnioski.

Zastępca Dyrektora ds. Inwestycji
Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich
w Warszawie
mgr inż. Mariusz Kozera
(podpisano elektronicznie)

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Wójt Gminy Nur

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☒ 2.1. wniosek do projektu aktu ☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☐ 3.1. plan ogólny gminy
☒ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko lub nazwa: Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie

Kraj: Polska Województwo: mazowieckie

Powiat: Warszawa Gmina: Warszawa

Ulica: Mazowiecka Nr domu: 14 Nr lokalu:

Miejscowość: Warszawa Kod pocztowy: 00-048

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): dyrekcja@mzdw.pl

Nr tel. (nieobowiązkowo): 22 244 90 00

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾: /mzdw_wawa/Domyslna

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie wnosi o:

1. Zachowanie aktualnej szerokości pasa drogowego drogi wojewódzkiej nr 694 tak, aby jego granice odpowiadały aktualnym granicom działek ewidencyjnych, na których zlokalizowany jest pas drogowy.
2. Usytuowanie jednolitej, nieprzekraczalnej linii zabudowy na terenach przyległych do drogi wojewódzkiej nr 694 w odległości nie mniejszej niż 16 m od krawędzi jezdni ww. drogi wojewódzkiej na terenie zabudowy oraz poza terenem zabudowy w odległości nie mniejszej niż 25 m.
3. W zakresie zapewnienia odpowiednich warunków akustycznych na terenach przyległych do drogi wojewódzkiej nr 694:
 - a. Wprowadzenie nakazu stosowania rozwiązań projektowych i technicznych zapewniających właściwe warunki akustyczne tj.: odpowiednie ukształtowanie elewacji, ściany kurtynowe, stolarkę o podwyższonej izolacyjności czy odpowiednie rozplanowanie funkcji pomieszczeń dla danego typu zabudowy zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - b. w przypadku realizacji w granicach jednego terenu funkcji usługowych charakteryzujących się różnymi wymaganiami akustycznymi zapewnienie ochrony przed hałasem w ramach realizowanego przedsięwzięcia inwestycyjnego.
4. Ograniczenie bezpośredniej obsługi komunikacyjnej z drogi wojewódzkiej nr 694.
5. Wprowadzenie zapisów, z których wynikać będzie, iż w przypadku nieruchomości posiadającej dostęp do więcej niż jednej drogi publicznej, obsługę komunikacyjną należy zapewnić z drogi niższej klasy.
6. Wprowadzenie zapisów, z których wynikać będzie, iż przepisy o których mowa w pkt 5 mają zastosowanie również do wszystkich działek budowlanych powstałych w wyniku podziału takiej nieruchomości.
7. Wprowadzenie zapisów umożliwiających wydzielanie dróg wewnętrznych i dojazdów.
8. Planowanie ewentualnych skrzyżowań z drogą wojewódzką nr 694 w odstępach wynoszących nie mniej niż 400 m.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1			☐ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak				

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
			☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Zastępca Dyrektora
ds. Inwestycji
Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich
w Warszawie
mgr inż. Mariusz Kozera
(podpisano elektronicznie)

Podpis:

Data: 11.04.2024 r.

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych)

można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

dnia 14.04.2024

ileś zel: podpis:

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa:

2. RODZAJ PISMA¹⁾

☒ 2.1. wniosek do projektu aktu

☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

☐ 3.1. plan ogólny gminy

☒ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko lub nazwa:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾

N. TERENIE RMP PROSZĘ O UWZGLĘDNIENIE 12 m
WYSOKOŚCI W BUDYNKACH INWENTARSKICH

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	MPEP GM. MUR	30814, 30915, 311, 32012... 31812, 317, 316	☒ tak ☐ nie	N. TERENIE RMP PROSZĘ O UWZGLĘDNIENIE WYSOKOŚCI BUDYNKÓW INWENTARSKICH NA 12 m

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę

☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

Data: 17.04.2024.

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.